Załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 27/21

Wójta Gminy Bartniczka

z dnia 20 maja 2021 r.

……………………….., dnia ……………………..

 (miejscowość)

**Wójt Gminy Bartniczka**

**ul. Brodnicka 8**

**87-321 Bartniczka**

**WNIOSEK**

**O DOFINANSOWANIE NA REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE DEMONTAŻU, ODBIORU, TRANSPORTU I UNIESZKODLIWIANIA WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY BARTNICZKA W 2021-2023 ROKU**

1. **Wnioskodawca:**

Imię i nazwisko/Nazwa: ………………………………………………………………………...

Numer PESEL/NIP: ……………………………………………………………………………..

Adres zamieszkania/siedziby: …………………………………………………………………..

 (nazwa miejscowości, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu)

Telefon: ……………………………… e-mail: …………………………………………………

Status prawny (osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, inny): ……………………………………………………………………..

Tytuł prawny wnioskodawcy do nieruchomości na której występują wyroby azbestowe (własność, współwłasność, inny): ……………………………………………………………….

1. **Miejsce występowania wyrobów azbestowych:**

Adres nieruchomości: …………………………………………………………………………...

 (nazwa miejscowości, kod pocztowy, ulica, nr domu, nr lokalu)

Numer działki ewidencyjnej/obrębu ewidencyjnego: …………………………………………

1. **Rodzaj obiektu, z którego będą usuwane wyroby zawierające azbest:**

…………………………………………………………………………………………………...

(np. budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, wyroby zgromadzone na terenie nieruchomości itp. – należy podać jaki)

1. **Zakres prac objętych wnioskiem (zaznaczyć właściwe – x):**
* demontaż, zbieranie, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest,
* zbieranie, transport i unieszkodliwianie wyrobów zawierających azbest.
1. **Szacunkowa ilość i rodzaj wyrobów zawierających azbest, przewidzianych do usunięcia:**

*Ilość wyrobów azbestowych należy określić z możliwie największą dokładnością. Dla celów obliczeniowych należy przyjąć, że szacunkowa waga 1m2 pokrycia dachowego z płyty azbestowo-cementowej wynosi 15 kg; w przypadku pomiaru pokryć dachowych należy uwzględnić powierzchnię zakładów płyt.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj wyrobów zawierających azbest**  | **Ilość w m** | **Ilość w Mg** |
| **1.** | Płyty azbestowo-cementowe faliste dla budownictwa |  |  |
| **2.** | Płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie |  |  |
| **3.** | Rury i złącza azbestowo-cementowe |  |  |
| **4.** | Okładziny ścian |  |  |
| **5.** | Elementy zabudowy balkonów, ogrodzeń itp. |  |  |
| **6.** | Inne (podać jakie)……………………………………………… |  |  |
|  | **RAZEM** |  |  |

1. **Umiejscowienie wyrobów zawierających azbest na terenie nieruchomości (zaznaczyć właściwe – x):**
* wyroby stanowią element budynku np. pokrycie dachowe, ścienne, inne
* wyroby zdemontowane znajdujące się na terenie nieruchomości
1. **Planowany termin realizacji zadania:**

od dnia ………………………………… do dnia …………………………………

1. **Oświadczam, iż:**

1)zapoznałem/am/ się z warunkami dofinansowania przedsięwzięć w zakresie demontażu, odbioru, transportu i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Bartniczka w latach 2021-2023;

2)wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku
o dofinansowanie przedsięwzięcia w zakresie demontażu, odbioru, transportu
i unieszkodliwiania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Bartniczka w latach 2021-2023 oraz ich udostępnianie podmiotowi, z którym Gmina Bartniczka zawrze umowę na realizację ww. przedsięwzięcia - zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.);

3) wyrażam zgodę na wejście firmy zajmującej się demontażem, usuwaniem i transportem wyrobów/odpadów zawierających azbest na teren mojej/naszej posesji;

4) zobowiązuję się do podpisania dokumentów niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia oraz rozliczenia dotacji, m.in.: oryginału i kopii „karty przekazania odpadów”;

5) prowadzę działalność rolniczą/ nie prowadzę działalności rolniczej\*;

6) dofinansowanie, o udzielenie którego ubiegam się dotyczy/nie dotyczy\* nieruchomości, na której jest prowadzona działalność rolnicza

7) dofinansowanie o udzielenie którego się ubiegam stanowi pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie/nie stanowi pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie\*, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1396 z późn. zm.);

8) prowadzę działalność gospodarczą/ nie prowadzę działalności gospodarczej\*;

9) dofinansowanie, o udzielenie którego ubiegam się dotyczy/nie dotyczy\* nieruchomości, na której jest prowadzona/zarejestrowana działalność gospodarcza;

10) dofinansowanie o udzielenie którego się ubiegam stanowi pomoc de minimis/ nie stanowi pomocy de minimis\*, o której mowa w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1396 z późn. zm.).

11) wszystkie dane we wniosku są zgodne z prawdą.

**9. Klauzula informacyjna**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Gminy Bartniczka, 87-321 Bartniczka, ul. Brodnicka 8, telefon kontaktowy: 564936810, e-mail: ugb@data.pl jest Wójt Gminy Bartniczka.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: **inspektor@cbi24.pl****.**

3. **Dane osobowe będą przetwarzane w sprawie dotyczącej demontażu, zbierania, transportu oraz unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Bartniczka.**

4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) publ. Dz. Urz. UE. L Nr 119, s.1.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być pracownicy Urzędu Gminy w Bartniczka, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, którym zostały powierzone dane osobowe do przetwarzania na podstawie umowy powierzenia lub przepisów prawa.

6. Dane osobowe będą przechowywane stosownie do kryteriów określonych w § 63 ust. 1 Instrukcji kancelaryjnej, w Jednolitym rzeczowym wykazie akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki oraz w Instrukcji archiwalnej. Wymienione regulatory stanowią załączniki – kolejno nr 1, nr 2 i nr 6 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się
z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z w/w ustawy. Jest Pan/Pani zobowiązany/a do podania danych osobowych na podstawie w/w przepisów prawnych, a konsekwencją nie podania ich będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku, przy czym konsekwencją niepodania ich będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.

9. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

 ….………..………………………..................

 (czytelny podpis Wnioskodawcy/osoby upoważnionej)

\*niepotrzebne skreślić

Adnotacje urzędowe:

 ……………………………………………………………………………………………………………………

 ……………………………………………………………………………………………………………………

 ……………………………………………………………………………………………………………………

 ……………………………………………………………………………………………………………………